

Privatlivspolitik til ekstern brug

Privatlivspolitik til ekstern brug

Version 19, 19.6.2026 10:28

ITD ("Organisationen")

Lyren 1

6330 Padborg

DK

CVR: 40990917

Indholdsfortegnelse

1. Indledning
2. Indsamling af oplysninger ved brug af cookies
3. Typer af personoplysninger som behandles
4. Formål med behandlingen af personoplysninger
5. Retsgrundlag for behandlingen af personoplysninger
6. Videregivelse og overførsel af personoplysninger
7. Sletning og opbevaring af personoplysninger
8. Dine rettigheder
9. Ændringer til denne politik
10. Kontakt

1. Indledning

I denne privatlivspolitik ("**Politikken**") beskrives, hvordan ITD ("**os**", "**vi**" eller "**vores**") , i rollen som dataansvarlig indsamler og behandler dine personoplysninger i forbindelse med køb af ydelser, medlemskab, produkter eller generel brug af vores hjemmeside.

Politikken er formuleret og gjort tilgængelig for at overholde databeskyttelsesforordningen (2016/679 af 27. april 2016) ("**GDPR**") og reglerne heri om oplysningspligt.

2. Indsamling af oplysninger ved brug af cookies

Ved besøg og brug af vores hjemmeside(r), indsamles og bruges cookies på baggrund af samtykke. Oplysninger i disse cookies omfatter ("**Cookiedata**"):

- Browsertype
- IP-adresse

Cookiedata bruges til:

- Kundesupport
- Forbedring af jeres hjemmeside og brugeroplevelsen
- Forebyggelse af svindel og snyd

Brug af cookies til indsamling af oplysninger og data sker i øvrigt i overensstemmelse med cookiebekendtgørelsen (nr. 1148 af 9. december 2011), § 3.

Hvis du ønsker at afvise eller begrænse de cookies, som placeres på din computer ved besøg på vores hjemmeside, kan du altid gøre dette ved at ændre indstillingerne i din browser. Du skal dog være opmærksom på, at afvisning eller begrænsning af cookies har betydning for hjemmesidens funktionalitet, og vil medføre, at der er funktioner på hjemmesiden, som du ikke kan se. Alle browsere tillader, at man sletter cookies samlet eller enkeltvis. Hvordan dette gøres afhænger af den anvendte browser. Såfremt du anvender flere forskellige browsere, skal du huske at slette cookies i samtlige browsere.

Cookies bevares med følgende varighed: Cookie Information - 1 år

Microsoft ASP - session

Cloudflare - 17 minutter

Issuu - 6 måneder

Dropbox - session

Piwik Pro - 1 år

LinkedIn - 1 år

Youtube - 6 måneder

Google Analytics - 1 år

3. Typer af personoplysninger som behandles

3.1 Almindelige personoplysninger

Vi behandler personoplysninger om dig, når dette er relevant og i overensstemmelse med gældende lovgivning. Alt efter de konkrete omstændigheder kan de behandlede personoplysninger omfatte følgende typer af personoplysninger:

- Adresse
- Kundenummer
- Email
- Navn
- Password
- Telefonnummer
- Kreditkortoplysninger
- Købshistorik

3.2 Kilder

Vi indsamler personoplysninger direkte fra dig og, hvor det er relevant, fra eksterne kilder.

Personoplysninger indsamles fra offentligt tilgængelige kilder/registre hos Erhvervsstyrelsen og Facebook-profiler

Hvis vi får brug for at indsamle og behandle yderligere personoplysninger end angivet ovenfor, vil vi orientere herom ved indsamlingen. Sådan oplysning kan også ske ved opdatering af denne Politik.

4. Formål med behandlingen af personoplysninger

Vi behandler kun dine personoplysninger, såfremt vi har et legitimt formål og i så fald i overensstemmelse med reglerne i GDPR. Personoplysningerne kan alt efter omstændighederne behandles til følgende formål:

- At administrere en kundeklub eller et medlemsskab
- At levere produkter og/eller ydelser til en bruger, kunde eller et medlem
- At opbevare personoplysninger i det omfang, det er et krav i henhold til gældende lovgivning eksempelvis opbevaring af regnskabs- og bogholderibilag.
- At forbedre vores produkter, ydelser eller hjemmeside
- At forhindre svindel og misbrug af it-system(er) og/eller produkter eller ydelser, som leveres via it-system(er)
- At besvare forespørgsler og/eller klager fra brugere, kunder eller medlemmer
- At sende nyhedsbreve via email

5. Retsgrundlag for behandlingen af personoplysninger

5.1 Almindelige personoplysninger

Vi behandler kun dine personoplysninger, når vi har et lovligt behandlingsgrundlag i overensstemmelse med GDPR. Behandlingen af personoplysninger sker alt efter de konkrete omstændigheder på baggrund af følgende behandlingshjemmel:

- Behandlingen er nødvendig af hensyn til opfyldelse af en kontrakt, som den registrerede er part i
- Behandlingen er nødvendig for at forfølge en legitim interesse, hvor den registreredes interesser eller grundlæggende rettigheder og frihedsrettigheder, der kræver beskyttelse af personoplysninger, ikke går forud herfor

6. Videregivelse og overførsel af personoplysninger

Vores organisation er en del af en koncern eller en gruppe af selskaber, hvor personoplysninger afhængigt af omstændighederne deles. Dette sker kun, når det er lovligt tilladt eller påkrævet.

Herudover videregiver vi personoplysninger til følgende eksterne modtagere:

- Databehandlere
- Leverandører
- Samarbejdspartnere

Vi benytter fra tid til anden eksterne enheder som leverandører til at bistå os med leveringen af vores ydelser. De eksterne leverandører vil ikke modtage eller behandle personoplysninger, medmindre gældende lovgivning tillader en sådan videregivelse og behandling.

Når de eksterne parter fungerer som databehandlere, sker behandlingen altid på grundlag af en databehandleraftale i overensstemmelse med kravene i GDPR.

Når de eksterne parter fungerer som dataansvarlige, sker behandlingen af personoplysninger i overensstemmelse med de eksterne parters privatlivspolitik samt de relevante behandlingsgrundlag, som de eksterne parter er forpligtet til at oplyse om, medmindre gældende lovgivning tillader andet.

6.1 Overførsler uden for EU og EØS

Vi overfører ikke personoplysninger til lande eller internationale organisationer uden for EU/EØS, medmindre det er nødvendigt efter din specifikke anmodning.

7. Sletning og opbevaring af personoplysninger

Vi sørger for, at personoplysninger slettes, når de ikke længere er relevante for vores behandlingsformål som beskrevet ovenfor. Vi opbevarer altid personoplysninger i det tidsrum, som gældende lovgivning forpligter os til, herunder til brug for dokumentation af overholdelse af blandt andet bogføringslovens bestemmelser. Ved spørgsmål angående opbevaringen og behandlingen af personoplysninger, er du velkommen til at kontakte os på den e-mailadresse, du finder i det sidste afsnit af denne Politik.

8. Dine rettigheder

Som registreret person har du en række rettigheder:

1. Du har ret til at anmode om indsigt i, hvilke personoplysninger vi behandler om dig, formålet med behandlingen, og om vi videregiver personoplysningerne til andre.
2. Du har ret til at få berigtiget urigtige personoplysninger om dig.
3. Du har i visse tilfælde ret til at få slettet visse af dine personoplysninger.
4. Du har i visse tilfælde ret til at få begrænset behandlingen af dine personoplysninger, sådan at vi kun opbevarer dine personoplysninger i en given periode.
5. Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse imod vores behandling af dine personoplysninger på baggrund af årsager og forhold, der vedrører din særlige situation.
6. Du har ret til ikke at være genstand for en automatisk afgørelse uden menneskelig indblanding, medmindre afgørelsen er nødvendig for din ansættelse hos os, eller foretagelsen af afgørelsen er hjemlet ved lov eller dit udtrykkelige samtykke.
7. Såfremt vi har indhentet dit samtykke til en del af vores behandling af dine personoplysninger, har du til enhver tid ret til at tilbagekalde dit samtykke. Hvis du vælger at trække dit samtykke tilbage, påvirker det ikke lovligheden af den behandling, der er baseret på samtykket, inden tilbagekaldelsen.
8. Du har i visse tilfælde ret til såkaldt dataportabilitet af de personoplysninger, du har afgivet til os.
9. Du kan altid klage til Datatilsynet.

Der kan være betingelser eller begrænsninger til disse rettigheder. Det er derfor ikke sikkert, at du eksempelvis har ret til dataportabilitet i det konkrete tilfælde - dette afhænger af de konkrete omstændigheder i forbindelse med behandlingsaktiviteterne.

Du kan finde mere information om dine rettigheder som registreret på Datatilsynets hjemmeside.

Venligst brug kontaktoplysningerne nedenfor, hvis du vil gøre brug af dine rettigheder.

Vi bestræber os på at møde dine ønsker omkring vores behandling af personoplysninger, men du kan altid indsende en klage til Datatilsynet.

9. Ændringer til denne politik

Vi forbeholder os retten til at ajourføre og ændre denne Politik. Hvis vi ændrer Politikken, ændrer vi datoen og versionen øverst i dokumentet. I tilfælde af væsentlige ændringer, vil vi meddele dette i form af en synlig meddelelse på vores hjemmeside, e-mail eller ved brug af andre kommunikationsmidler.

10. Kontakt

Du er velkommen til at kontakte os på nedenfor angivet kontakt e-mail, hvis du:

- a) er uenig i vores behandling eller mener, at vores behandling af dine personoplysninger overtræder lovgivningen,
- b) har spørgsmål eller i øvrigt har kommentarer til denne Politik, eller
- c) ønsker at udøve én eller flere af dine rettigheder som registreret person.

Ved spørgsmål eller kommentarer til denne politik, eller ved påberåbelse af en eller flere rettigheder, kan vi kontaktes på Marianne Frank

maf@itd.dk