



# BRUGERVEJLEDNING TIL ITD TACHOWEB

# GENEREL INFO OG LOGIN

## TachoWeb

TachoWeb er den nemme løsning til udlæsning og håndtering af dine digitale køre- og hviletidsdata. Vores DAKO-terminaler er fordelt rundt omkring i landet. Her kan du udlæse data fra din takograf samt fra dit førerkort. Du kan også benytte DAKO-terminaler i udlandet. Vi tilbyder også fjernudlæsning af dine køre- og hviletidsdata. Vi opbevarer og sikrer dine data, når du har et aktivt abonnement på ITD TachoWeb.

I din webbrowser indtaster du adressen:

<https://itd.tachoweb.eu>

*Bemærk, at der ikke skal stå www foran i adressen.*

## Vælg login-type

**Administrator:** Indtast kontonavn og password

**Bruger:** Indtast kontonavn, bruger og password

**Mit Førerkort – chaufførlogin til TachoWeb:**

Indtast førerkortnummer og password

Hvis du gerne vil have browseren til at huske dit login, kan du sætte flueben i "Forbliv logget på".

ITD

HAR DU BRUG FOR HJÆLP? RING TIL OS!

**HENNING NØRGAARD**  
T: +45 7430 3353

**DANIEL BOSS NIELSEN**  
T: +45 7430 3352

**MICHAEL WÖHLK**  
T: +45 7430 3312

# ADMINISTRATION



## Administration

Her kan du se det samlede antal chauffører, og hvor mange der er tilmeldt "Mit Fører kort".

Du kan også se det samlede antal biler, samt hvor mange biler der har udlæst køre- og hviletidsdata.







## Stamdata - medarbejdere

- Vælg **Opret ny** for at tilmelde nye fører kort
- Vælg Bearbejd (  ) for at redigere chauffører
- Fjern prikken i kolonnen "Aktiv" for at deaktivere fører kort
- Vælg kolonne 2 (  ) for at melde chauffør til "Mit Fører kort"

### HUSK


at deaktivere fører kort for chauffører, der forlader din virksomhed. Et fører kort kan kun være aktiveret på ét firma-ID!

The screenshot shows the Administration / Stam-data / Medarbejdere page. The table below lists employees:

		Aktiv	Efternavn	Fornavn	Medarbejdsnummer	Fører kortnummer	Køretøjsnummer	Seneste download	Mobil til meddelelser	Fødselsdag
1			Nielsen	Daniel Børge	DK00000124519000	000000002143343	14-08-2019			04-02-1984
2			Nielsen	Herman	DK00000027102002	0000000023182986	07-08-2019			18-04-1955

# ADMINISTRATION

Som standard vises kun de aktive førerkort. Hvis du også vil have vist de inaktive, skal du klikke på det grønne kryds ved **Aktiv: Ja** med knappen **Opret ny**.

Du har mulighed for at tilføje og fjerne mange filtre på visningerne ved at klikke på tragten (  ).

Filterfunktionen kan bruges på mange af TachoWebs andre undersider.

Tilføj filter

Bemærk 1

Generelt

Allerede valgtAktiv: Ja

DAKO driveJaNej

AktivJaNej

Costs per hourIngen information

Medarbejder

FornavnIngen information

FødselsdagIngen information

FødestedIngen information

ModersmålValg: 0 af 137 posteringer

Chaufførplysninger

FørerkortnummerIngen information

Kørekort gyldigt tilIngen information

Seneste downloaddatoIngen information

Sidste kontrolIngen information

Kørekort

KørekortnummerIngen information

DAKO-IDIngen information

Land (Chaufførplysninger)Valg: 0 af 54 posteringer

Kontakt

Mobil til meddelelserIngen information

FastnetnummerIngen information

Nummer til alarmcentralIngen information

Slet alle

Tilføj filter


Fortryd

# ADMINISTRATION

## Opret ny chauffør

- Indtast data fra felterne 1, 2, 3, 4b og 5b på førerkortet samt hvilket land førerkortet er udstedt i. Disse felter er obligatoriske – markeret med **rødt** på nedenstående billede
- Udfyld felterne "Mobil til meddelelser" og/eller "E-mail til underretning" – markeret med **blåt** på nedenstående billede, hvis du senere gerne vil sætte chaufførerne op til automatiske påmindelser, se afsnittet "Underretning". Husk "0045" foran mobilnumre i formatet "004531774750"
- Udfyld feltet "E-mail til nye overtrædelser" for at chaufføren løbende kan få en oversigt over egne overtrædelser på sin e-mail. Der er mulighed for at sætte flere mailadresser ind, i så fald skal de adskilles af et semikolon. Dette felt er frivilligt – markeret med **grønt** på nedenstående billede.  
Resten af felterne er frivillige, brug dem, hvis det giver mening i din virksomhed
- Klik **Gem**


Når et førerkort er tilmeldt, genkendes kortet, når det udlæses på vores terminaler.

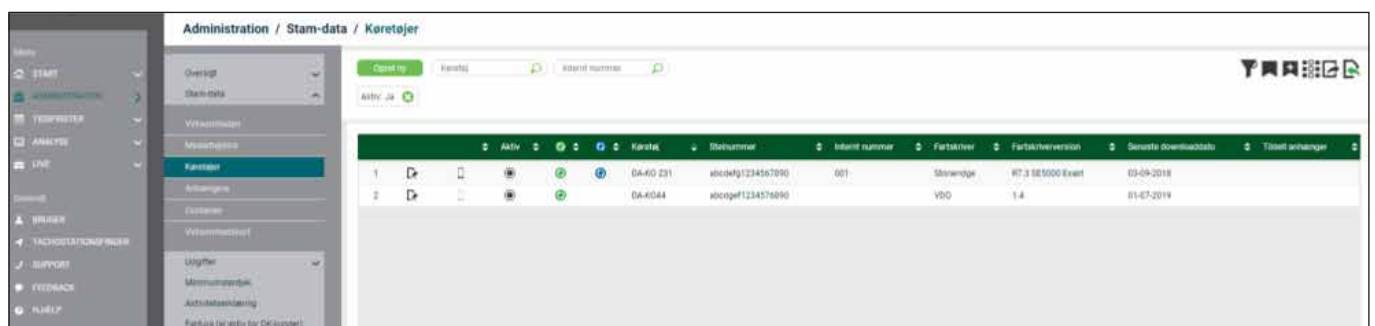
		
<b>MEDARBEJDER</b>	<b>CHAUFFØROPPLYSNINGER</b>	<b>KONTAKT</b>
Navn* Jensen	Førerkortnummer DK00000123456789	Mobil til meddelelser 004512345678
Fornavn* Jens	Førerkort - gyldigt til 06-04-2023	Fastnetnummer
Fødselsdag* 01-06-1999	Seneste downloaddato	Nummer til alarmcentral
Fødested	Sidste kontrol Ikke indstillet	E-mail til underretning mail@mail.dk
	Land* Danmark	Privat e-mail
	Rekvirer remote download	E-mail til nye overtrædelser mail@mail.dk
<b>ADRESSE</b>	<b>BESKÆFTIGELSESDETALJER</b>	<b>OMKOSTNINGER</b>
Yderligere adresseinformationer	Medarbejdersnummer	AG andel til socialforsikring (i %)
Land Væg venligst!	Arbejdsløn i EUR Pr. time	Nattillæg (i %) 110,00
Postnummer, by	Omkostningssted	Nattillægspåligtig tid 23:00 06:00
Gade, Husnummer	Kontraktstart	Andre omkostninger (uddannelse) i EUR pr. måned 83.75
Koordinator	Kontraktudløb Uden frister	Præmier i EUR pr. år 187.5
	Administrations-omkostningsfordeling i EUR pr. år 917	
	Beskæftigelsesforhold Væg venligst!	
<b>OPERATING DETAILS</b>	<b>DRIFTSTIDER</b>	<b>DRIFTSTID PR. DAG</b>
Reservekvote 110,00	Driftstimer pr. dag 07:00	Dag Fra Varighed
Ydelsesfaktor 100,00	Driftsdage pr. år 228,6000	Væg venligst!
Kompetence mhp. på- og aflæsningsassistance	Driftsmåneder pr. år 12,0000	
<b>SPROG</b>	<b>KOMMENTAR</b>	
Übersetzungssprache im Kommunikationscenter Væg venligst!	Dato Kommentar	
	Ny kommentar	
<b>Gem</b>	<b>Tilbage</b>	



# ADMINISTRATION

## Stamdata - køretøjer


- Vælg **Opret ny** for at oprette nyt køretøj. Det er kun obligatorisk at angive stelnummer og registreringsnummer, resten er frivillige felter. Udfyld dog gerne "Mobil til meddelelser" og/eller "E-mail til underretning" for at have mulighed for automatiske påmindelser, se afsnittet "Underretning". Husk "0045" foran mobilnumre i formatet "004531774750"
- Vælg "Bearbejd" (  ) for at redigere køretøj
- Fjern prikken i kolonnen "Aktiv" for at deaktivere køretøj



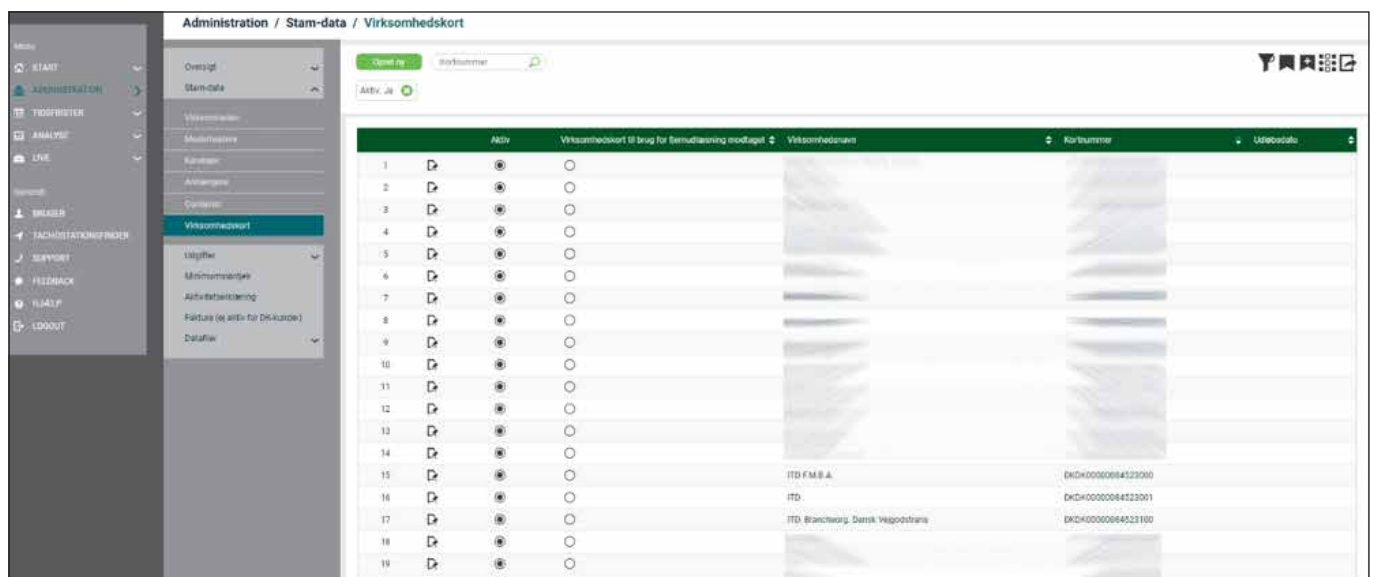
Aktiv	Køretøj	Stelnummer	Identifikationsnummer	Følgende	Følgendeversion	Seneste download	Tilstand ændringer
<input checked="" type="checkbox"/>	DA-40 Z31	skolelg1234567890	001	Skolebørn	WT 3 SE 5000 Exent	03-04-2018	
<input checked="" type="checkbox"/>	DA-4044	skolelg1234567890		VDO	1.4	01-07-2019	

## Stamdata - virksomhedskort

Her kan du se en oversigt over de virksomhedskort, som har været og er logget ind på dine køretøjers takografer. Som udgangspunkt skal hver takograf være logget på med dit eget virksomhedskort.

Du har mulighed for at klikke på valg af spalte (  ) og tilvælge virksomhedsnavn for at få et bedre overblik. Spaltefunktionen kan bruges på mange af TachoWebs andre undersider.

Ved at klikke på "Bearbejd" (  ) kan du se, hvilke køretøjer der er logget ind med hvert enkelt virksomhedskort.



Aktiv	Virksomhedskort til brug for fremtidig modtagelse	Virksomhedsnavn	Kørnummer	Udgangspunkt
<input checked="" type="checkbox"/>				
<input checked="" type="checkbox"/>				
<input checked="" type="checkbox"/>				
<input checked="" type="checkbox"/>				
<input checked="" type="checkbox"/>				
<input checked="" type="checkbox"/>				
<input checked="" type="checkbox"/>				
<input checked="" type="checkbox"/>				
<input checked="" type="checkbox"/>				
<input checked="" type="checkbox"/>				
<input checked="" type="checkbox"/>				
<input checked="" type="checkbox"/>				
<input checked="" type="checkbox"/>				
<input checked="" type="checkbox"/>				
<input checked="" type="checkbox"/>		ITD F.M.B.A.	DK400000084523000	
<input checked="" type="checkbox"/>		ITD	DK400000084523001	
<input checked="" type="checkbox"/>		ITD Branchering, Dansk Vespordrums	DK400000084523100	
<input checked="" type="checkbox"/>				
<input checked="" type="checkbox"/>				

# ADMINISTRATION

## Aktivitetserklæring

Hvis du har brug for en aktivitetserklæring for en chauffør, kan du udarbejde én her.

Menu

START

ADMINISTRATIONS

INSTRUKTIONER

ANMÆLSELSE

FAK

BRUGER

TEKNIKTILBUDNING

BEHOLDNING

FEEDBACK

TRUK

LOGOUT

Administration / Aktivitetserklæring

Overblik

Statistik

Loggør

Administrations

Aktivitetserklæring

Ansøgning om aktivitetserklæring

Ansøgning om aktivitetserklæring

1. Virksomhedsnavn

PDE

2. Adresse, postnummer, by (land)

LYNEN, 5330, PADBORG, DK

3. Telefonnummer (inkl. landetskode)

994374671233

4. Faxnummer (inkl. landetskode)

5. E-mail

os@pde.dk

Jeg, den der underskriver

6. Efternavn og fornavn

Vejl. vejliget

7. Stilling i virksomheden

Vejl. vejliget

Erklæring af særlige forhold

8. Efternavn og fornavn

Vejl. 0 af 2 postfelter

9. Fødselsdato (dag, måned, år)

10. Kørselsnummer, ID-kortnummer eller passnummer

11. Der har arbejdet for virksomheden siden den (dag, måned, år)

Periode

12. Fra (dato/tidspunkt, dag, måned, år)

27-08-2019 00:00

13. Til (dato/tidspunkt, dag, måned, år)

27-08-2019 23:59

14. Vælge segment

15. Afhængig ferie

16. Vær fraværende på grund af sygdom eller ferieperiode

17. Har et kørsels, som ikke er omfattet af forordning (EF) nr. 561/2006 eller AETR

18. Udførte andet arbejde end kørsel

19. Andet til rådighed

20. På virksomhedens vegne, Sted

PADBORG

Dato: 27-08-2019

21. Underskrifts bekræftelse som fører af kørsels, at jeg i den angivne periode ikke har haft et kørsels, som er omfattet af forordning (EF) nr. 561/2006 eller AETR

22. By

PADBORG

Dato: 27-08-2019

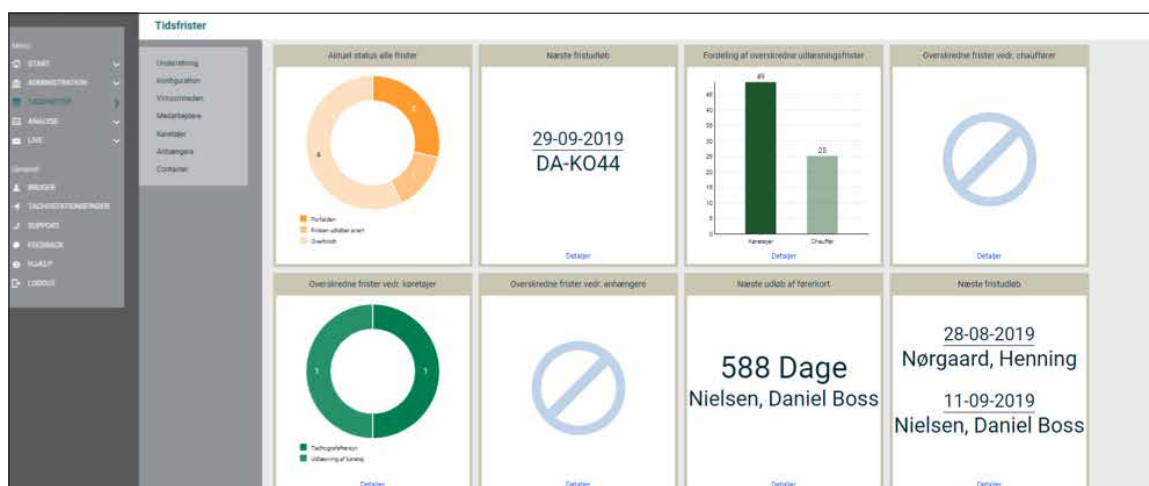
Send

Administration | 7

# TIDSFRISTER

## Tidsfrister

Her vises en oversigt over udlæsningsfrister for chauffører og køretøjer.



## Underretning

Under "Administration – Stamdata" kan du vælge at tilføje mobilnumre henholdsvis e-mailadresser, så chauffører, disponenter eller andre kan få besked, når fristen for udlæsning af førerkort eller takografer er ved at være tæt på.

### Opsætning af underretning for udlæsning af førerkort:

- Vælg **Tilføj ny meddelelse**
- Udfyld "Betegnelse" (for eksempel "Udlæsning af førerkort")
- Vælg "Aftalegruppe" – i dette tilfælde "Medarbejder"
- Udfyld, hvornår der skal sendes en underretning (enten hver 21. dag for førerkort eller et par dage i forvejen)
- Sæt flueben, om der skal sendes e-mail og/eller sms. Sms-afsendelse er gratis for ITD-medlemmer
- Sæt flueben, om der skal sendes en underretning dagligt efter fristens udløb
- Sæt flueben ved de chauffører, der skal have underretning enkeltvis eller vælg dem alle
- Klik **Gem**

The "Tidsfrister / Underretning" form is used to configure notifications for license renewal. It includes a sidebar with navigation options. The main form has several sections:

- UNDERRETNING:** Fields for "Betegnelse" (Udlæsning af førerkort), "Aftalegruppe" (Medarbejder), and "Tidsfrist" (Udløbning af førerkort).
- TIDSPUNKT FOR FORDELSEN:** Fields for "Meddelelsen skal have en gennemsnitlig på" (18) and "Dage" (15).
- MODTAGER:** Checkboxes for "Brug de pågældende kontaktoplysninger fra stamdataene", "Send e-mail", "Send SMS", "Via meddelelse i app", "As soon as the deadline is overdue, send a notification daily", and "Send til".
- Table:** A table with columns for "Medarbejder", "Internt nummer", "Førerkortnummer", and "Mobilnummer". It lists two employees: Nielsen, Daniel Boss and Nørgaard, Henning.

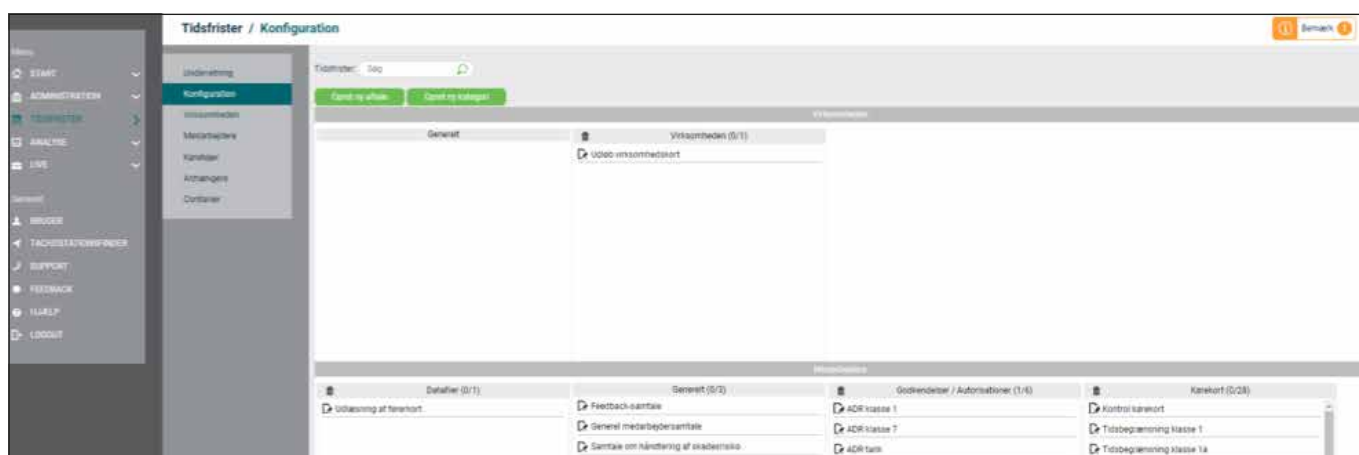
Underretning om udlæsning af køretøjer opsættes tilsvarende, blot vælges "Køretøj" i "Aftalegruppe".



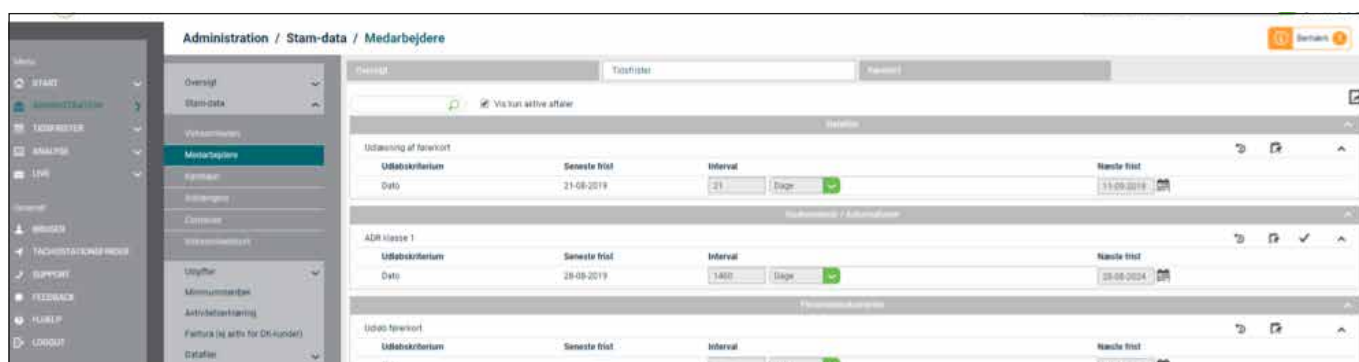
# TIDSFRISTER

## Konfiguration

Du kan konfigurere underretning på mange foruddefinerede ting, for eksempel takografeftersyn, chaufførefteruddannelse, tjek af kørekort, ADR-beviser og meget mere. Du kan også selv oprette personlige underretninger.





For at få underretning om alt andet end udlæsninger af førerkort og takografer skal du vælge Administration, Stamdata, Medarbejdere eller Køretøjer, derefter faneblad "Tidsfrister".



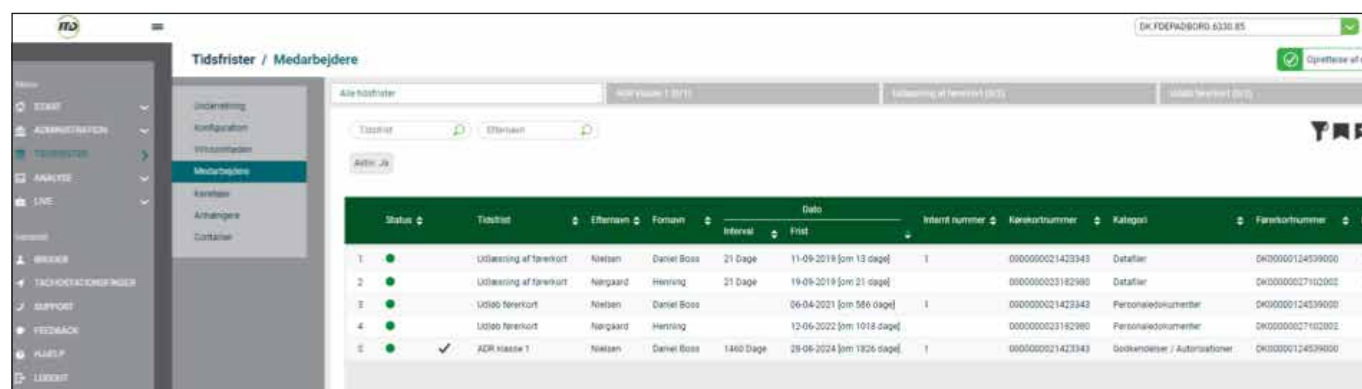
# TIDSFRISTER

## Medarbejdere

Her kan du se de enkelte tidsfrister for udlæsning og udløb af førerkort samt andre tidsfrister, hvis du har sat dem op.

Med knappen "Dataeksport" () kan du få listen som pdf-fil. Filen findes under klokken i øverste højre hjørne () sammen med eventuelle andre eksporterede filer.

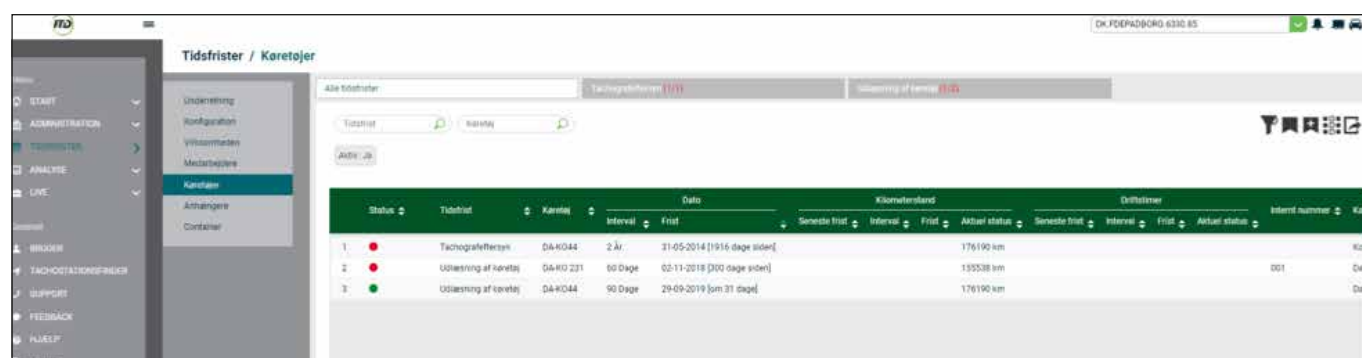
Dataeksportfunktionen kan bruges på mange af TachoWebs andre undersider.



Status	Tidsfrist	Efternavn	Fornavn	Dato	Interval	Intervaller	Kørekortnummer	Kørekort	Kørekortnummer
1	Udlæsning af førerkort	Nielsen	Daniel Boss	21 Dage	11-09-2019 [om 13 dage]	1	000000021423943	Detaillier	DK00000124339000
2	Udlæsning af førerkort	Nielsen	Hennig	21 Dage	19-09-2019 [om 21 dage]	1	000000003182980	Detaillier	DK000000271102002
3	Udløb førerkort	Nielsen	Daniel Boss	06-04-2021 [om 566 dage]	1	0000000021423943	Personaledokumenter	DK00000124339000	DK00000124339000
4	Udløb førerkort	Nielsen	Hennig	12-06-2022 [om 1018 dage]	1	0000000023152980	Personaledokumenter	DK000000271102002	DK000000271102002
5	✓ ADR klasse 1	Nielsen	Daniel Boss	1460 Dage	25-06-2024 [om 1926 dage]	1	0000000021423943	Gødkendelse / Autorisationer	DK00000124339000

## Køretøjer

Her kan du se de enkelte tidsfrister for udlæsning af takografer og frist for toårs takografeftersyn samt andre tidsfrister, hvis du har sat dem op.



Status	Tidsfrist	Køretøj	Interval	Frist	Dato	Seneste frist	Interval	Frist	Aktuelt status	Seneste frist	Interval	Frist	Aktuelt status	Intervaller	Køretøj
1	Takografeftersyn	DA-K044	2 År	31-05-2014 [1916 dage siden]		176190 km									Kør
2	Udlæsning af køretøj	DA-K0 231	60 Dage	02-11-2019 [300 dage siden]		195538 km								001	Det
3	Udlæsning af køretøj	DA-K044	90 Dage	29-09-2019 [om 31 dage]		176190 km									Det

# ANALYSE

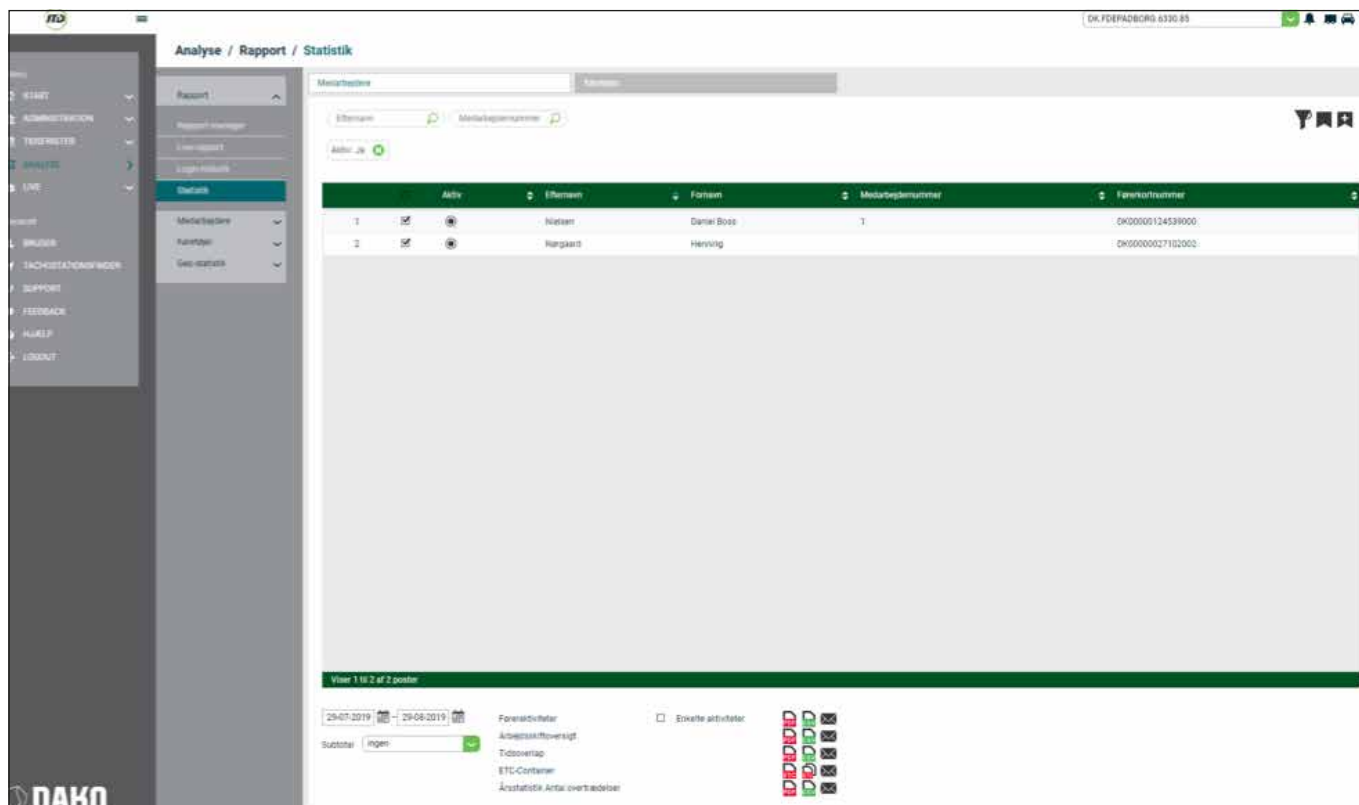
## Analyse

Her kan du få et overblik over overtrædelser af køre- og hviletiden, gennemsnitskarakteren for samtlige chauffører, antal kørte km i alt samt antal gennemsnitlige køretimer per dag.



## Rapport - statistik

Her kan du hente og eksportere forskellige aktiviteter og oversigter for alle eller udvalgte chauffører/køretøjer i et bestemt tidsrum.



# ANALYSE

## Medarbejdere/køretøjer - aktiviteter

Her vises dagsaktiviteter for chauffører eller køretøjer.

## Medarbejdere - overtrædelser

Her kan du se detaljerede overtrædelser vedrørende chaufførerne.

- Vælg én eller flere chauffører

- Vælg analyseperiode, klik **Gem**

- Klik på **Vis detaljer**

Analys / Medarbejdere / Aktiviteter

Rapport: Medarbejdere

Medarbejdere: Hansen, Daniel Boss  
Periode fra: 29-07-2019 til 29-08-2019

Jul 2019 | August 2019 | September 2019

Ma	Ti	On	To	Le	Fr	So
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Dato	Køretid	Arbejdstid	Hviletid	Beregningsfortid	Opdræt
ma, 29-07-2019	00h 00m	00h 00m	24h 00m	00h 00m	0.00
ti, 30-07-2019	00h 01m	07h 45m	10h 14m	00h 00m	0.20
on, 31-07-2019	00h 00m	24h 00m	00h 00m	00h 00m	0.00
to, 01-08-2019	00h 00m	24h 00m	00h 00m	00h 00m	0.00
fr, 02-08-2019	00h 00m	24h 00m	00h 00m	00h 00m	0.00
so, 03-08-2019	00h 00m	24h 00m	00h 00m	00h 00m	0.00
ma, 04-08-2019	00h 00m	24h 00m	00h 00m	00h 00m	0.00
ti, 05-08-2019	00h 32m	19h 26m	00h 00m	00h 00m	0.20
on, 06-08-2019	07h 32m	00h 00m	01h 41m	00h 00m	0.20
to, 07-08-2019	00h 00m	00h 00m	00h 00m	00h 00m	0.00
fr, 08-08-2019	00h 00m	00h 00m	00h 00m	00h 00m	0.00

Nu vises et overblik over alle overtrædelser i den givne periode på hver chauffør.

For at se en detaljeret grafisk visning af hver overtrædelse klik på dato og tidspunkt for overtrædelsen.

## Udarbejdelse af rapport over konkrete overtrædelser:

- Sæt flueben ved én eller flere overtrædelser

- Klik på "Dataeksport" (📄)

- Vælg "Føreren instruktion"

- Sæt flueben ved alt i det nye vindue

- Klik på **Gem**

Herved får du en pdf-fil, som chaufføren samt den i virksomheden, der er ansvarlig for egenkontrollen, kan gennemgå og underskrive.

Analys / Medarbejdere / Overtrædelser

Rapport: Medarbejdere

Medarbejdere: Hansen, Daniel Boss  
Periode fra: 29-07-2019 til 29-08-2019

Land: Danmark | Logningstid: 08:00 (27) 01-10-2019 | Tidszone: Danmark | Side 1/1

Tidspunkt fra - til	Forløb	Overtrædelse	Overtrædelsestype	Antallet i timer	Faktisk i timer	Skiftet i timer	Årsag	Rader i MOK for chauffør	Rader i MOK for chauffør	Notat	Status
Hansen, Daniel Boss - Vælg køretøj (17 overtrædelser under 80h 18m køretid)											
02-07-2019 15:34 - 03-07-2019 15:35	DA-KO 231	Total køretid ikke tilgængelig	H	1h 0m	0h 0m	1h 0m	0	20000	10000		📄
03-07-2019 16:00 - 21-07-2019 23:59	DA-KO 231	Uforholdsmæssig upagtig køretid	H	45h 0m	0h 0m	45h 0m	0	20000	10000		📄
03-07-2019								20000	10000		📄
02-07-2019	Medarbejder	Hansen, Daniel Boss						20000	10000		📄
30-07-2019	Køretøj	DA-KO 231						18400	9200		📄
02-07-2019 15:34 - 03-07-2019 15:35								11400	25700		📄
30-07-2019	Beskrivelse	Total køretid ikke tilgængelig						12000	5000		📄
30-07-2019								18400	9700		📄
16-08-2019								20000	10000		📄
15-08-2019								1600	800		📄
15-08-2019								28700	14300		📄
16-08-2019								118400	59200		📄
								608000	304000		

SIGNATUR OMRÅDER

Ugentlig arbejdstid > 48 h  
Overtrædelse i henhold til 63 i lov om  
Hviletid  
Køretid  
Arbejdstid  
Køretid (f.eks. ubesvaret etc.)  
Færdig  
Team

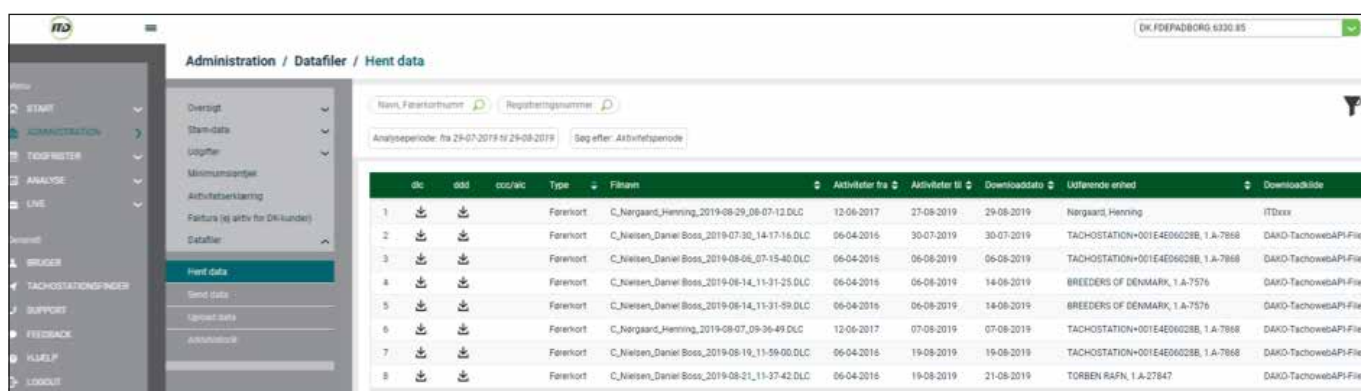
# ADMINISTRATION

## Datafiler - hent data

Her kan du søge efter og hente udlæste filer.

dlc = DAKO-format

ddd = standardformat



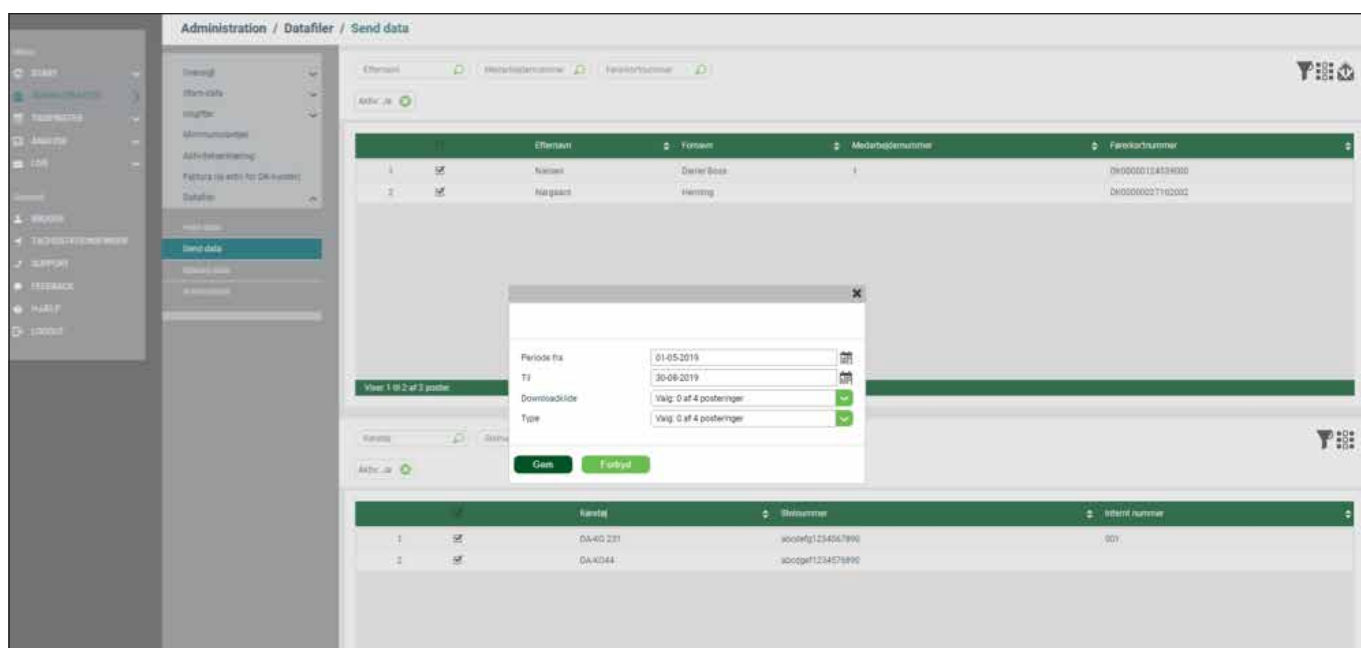
dlc	ddd	osv/ik	Type	Filnavn	Aktiviteter fra	Aktiviteter til	Downloaddato	Udførende enhed	Downloadkilde
1			Føreløbs	C_Nielsen_Daniel Boss_2019-08-08-07-12.DLC	12-06-2017	27-08-2019	29-08-2019	Nielsen, Daniel	ITDok
2			Føreløbs	C_Nielsen_Daniel Boss_2019-07-30_14-17-16.DLC	06-04-2016	30-07-2019	30-07-2019	TACHOSTATION+001E4E0602B8, 1A-7868	DAKO-TachowebAPI-Fil
3			Føreløbs	C_Nielsen_Daniel Boss_2019-08-08_07-15-40.DLC	06-04-2016	06-08-2019	06-08-2019	TACHOSTATION+001E4E0602B8, 1A-7868	DAKO-TachowebAPI-Fil
4			Føreløbs	C_Nielsen_Daniel Boss_2019-08-14_11-31-25.DLC	06-04-2016	06-08-2019	14-08-2019	BREEDERS OF DENMARK, 1A-7576	DAKO-TachowebAPI-Fil
5			Føreløbs	C_Nielsen_Daniel Boss_2019-08-14_11-31-59.DLC	06-04-2016	06-08-2019	14-08-2019	BREEDERS OF DENMARK, 1A-7576	DAKO-TachowebAPI-Fil
6			Føreløbs	C_Nielsen_Daniel Boss_2019-08-07_09-36-49.DLC	12-06-2017	07-08-2019	07-08-2019	TACHOSTATION+001E4E0602B8, 1A-7868	DAKO-TachowebAPI-Fil
7			Føreløbs	C_Nielsen_Daniel Boss_2019-08-19_11-59-00.DLC	06-04-2016	19-08-2019	19-08-2019	TACHOSTATION+001E4E0602B8, 1A-7868	DAKO-TachowebAPI-Fil
8			Føreløbs	C_Nielsen_Daniel Boss_2019-08-21_11-37-42.DLC	06-04-2016	19-08-2019	21-08-2019	TORBERN RASMUSSEN, 1A-27847	DAKO-TachowebAPI-Fil

## Datafiler - send data

Her kan du få tilsendt flere filer på én gang vedrørende forskellige chauffører og/eller køretøjer.

dlc = DAKO-format

ddd = standardformat



Efternavn	Føreløbsnummer	Modarbejdsnummer	Føreløbsnummer
1	Nielsen	Daniel Boss	09000012457890
2	Nielsen	Henning	09000012457890

Periode fra: 01-05-2019

Til: 30-09-2019

Downloadkilde: Vilg: 0 af 4 posteringer

Type: Vilg: 0 af 4 posteringer

Gem Fuldskud

Køretøj	Modarbejdsnummer	Føreløbsnummer
1	DAKO 231	09000012457890
2	DAKO 244	09000012457890

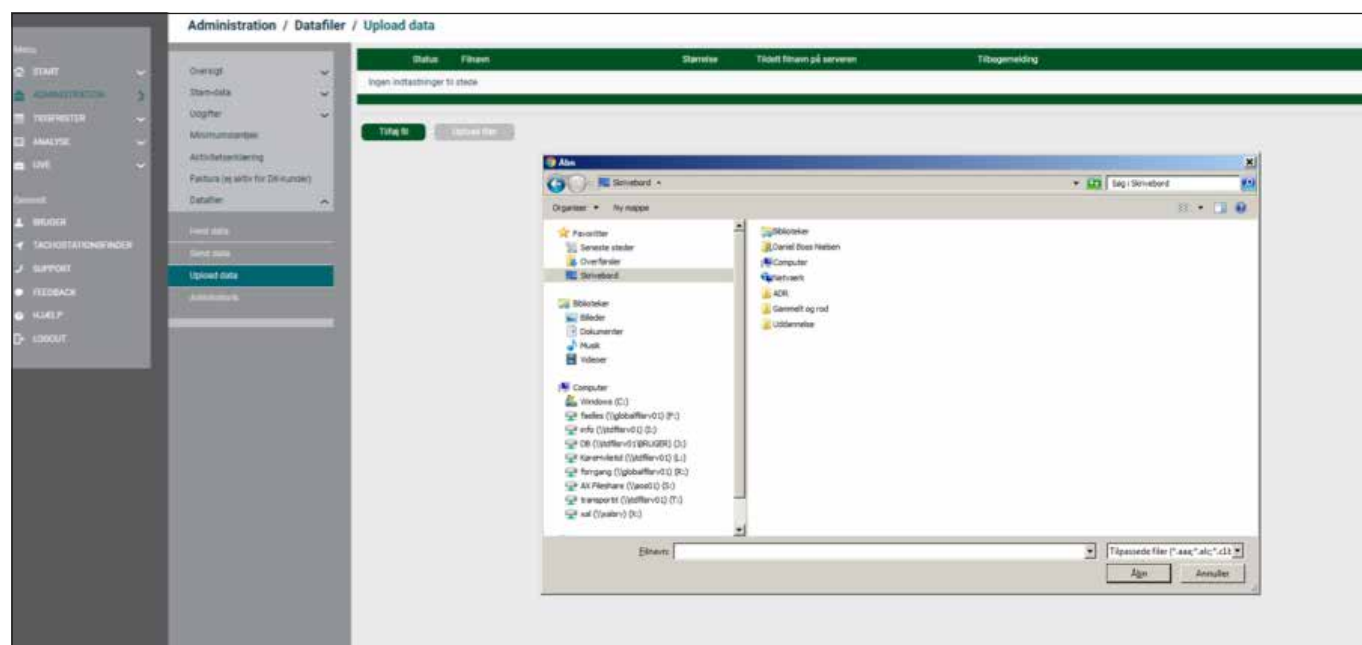
# ADMINISTRATION

## Datafiler - upload data

Her kan du uploade køre- og hviletidsfiler manuelt.

- Klik på **Tilføj fil**
- Vælg den/de filer, som du vil uploade
- Klik på "Åbn"
- Klik på **Upload filer**

TachoWeb går nu i gang med at uploade. Hvis der er mange filer, vil det tage noget tid. TachoWeb vil skrive en fejlmeddelelse ved eventuelle fejlbehæftede filer.



## Datafiler - arkivhistorik

En hurtig oversigt over senest overførte filer til TachoWeb.



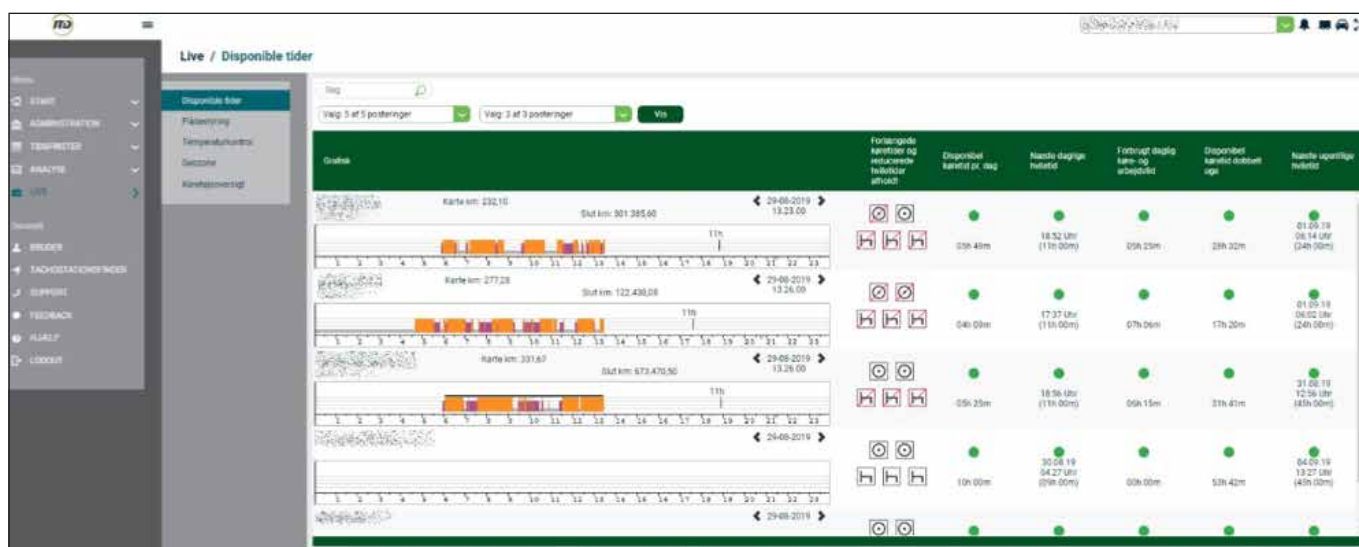
	Mappe fil	Dato	Aktiveret
1	C:\Nergaard_Henning_2019-08-29_08-07-12.DLC	29-08-2019 10:08	Aktiveret med succes
2	C:\Nielsen_Daniel Boss_2019-08-21_11-37-42.DLC	21-08-2019 13:37	Aktiveret med succes
3	C:\Nielsen_Daniel Boss_2019-08-19_11-59-00.DLC	19-08-2019 13:56	Aktiveret med succes
4	C:\Nielsen_Daniel Boss_2019-08-14_11-31-59.DLC	14-08-2019 13:31	Aktiveret med succes
5	C:\Nielsen_Daniel Boss_2019-08-14_11-31-25.DLC	14-08-2019 13:31	Aktiveret med succes
6	C:\Nergaard_Henning_2019-08-07_08-36-49.DLC	07-08-2019 11:36	Aktiveret med succes
7	C:\Nielsen_Daniel Boss_2019-08-06_07-15-40.DLC	06-08-2019 09:15	Aktiveret med succes
8	C:\Nielsen_Daniel Boss_2019-07-30_14-17-16.DLC	30-07-2019 16:17	Aktiveret med succes



# LIVE

## Disponible tider

Hvis du abonnerer på ITD TachoWeb Time, kan du her se et overblik over dine chaufførers aktuelle restkøretider og hvilekrav.



## ► Få mere at vide



**Henning Nørgaard**  
Medlemskonsulent, Medlemsservice  
hn@itd.dk  
T: 7430 3353



**Daniel Boss Nielsen**  
Medlemskonsulent, Medlemsservice  
db@itd.dk  
T: 7430 3352



**Michael Wøhlk**  
Chefkonsulent, Medlemsservice  
mw@itd.dk  
T: 7430 3312



**ITD** | BRANCHEORGANISATION FOR DEN DANSKE VEJGODSTRANSPORT  
Lyren 1 | DK-6330 Padborg | T: +45 7467 1233 | [itd@itd.dk](mailto:itd@itd.dk) | [itd.dk](http://itd.dk)